

# **WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA DLA PRZEDSZKOLA „PRZYGODA” W REDZIE W ZWIĄZKU Z PANDEMIĄ COVID-19**

## **ROZDZIAŁ I CEL PROCEDURY**

Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad postępowania zapewniających bezpieczeństwo wszystkim pracownikom przedszkola, rodzicom oraz dzieciom tak aby osoby zdrowe nie były narażane na niebezpieczeństwo zarażenia się od chorego lub ustalenie działań, które zminimalizują to ryzyko.

## **ROZDZIAŁ II PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY**

1. Przedmiotem procedury jest:
  - 1) określenie zasad higieny w przedszkolu
  - 2) określenie zasad postępowania z osobą potencjalnie chorą.
2. Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników przedszkola, wychowanków przedszkola, a także rodziców i opiekunów prawnych wychowanków placówki.
3. Obszary funkcjonowania placówki
  - 1) strefa szatni
  - 2) strefa dydaktyczna
  - 3) plac zabaw
  - 4) boisko sportowe
  - 5) stołówka
  - 6) kuchnia

## ROZDZIAŁ III

### PROCEDURA PRZYPROWADZANIA DZIECI DO PLACÓWKI PODCZAS PANDEMII

1. Rodzic przyprowadzając dziecko nie wchodzi do placówki. Dziecko odbierane jest przez nauczyciela/pracownika przedszkola w progu wejścia do placówki.
2. Przy rodzicu dziecko ma mierzoną temperaturę termometrem bezdotykowym.
3. Rodzic ma obowiązek wyrazić zgodę na pomiar temperatury, w przeciwnym wypadku nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia dziecka.
4. Po pomiarze temperatury dziecko odprowadzane jest do szatni, gdzie następuje zmiana obuwia i zdjęcie odzieży wierzchniej, a następnie przekazanie dziecka do strefy dydaktycznej.
5. Po każdym odbiorze dziecka nauczyciel/pracownik przedszkola dezynfekuje ręce.
6. Dzieci do placówki nie wnoszą żadnych rzeczy z domu.
7. Do placówki Rodzic może przyprowadzić jedynie zdrowe dziecko.
8. Dziecko z jakimikolwiek symptomami przeziębienia ( katar, kaszel, biegunka, wymioty itp) będzie odsyłane do domu. Rodzic po telefonie od nauczyciela ma obowiązek odebrać dziecko najszybciej jak to możliwe, nie później niż 60 minut od otrzymania telefonu. W przypadku nie odebrania dziecka, bądź braku możliwości skontaktowania się z rodzicami/osobami upoważnionymi do odbioru dziecka nauczyciel zawiadomi właściwe organy służby zdrowia.
9. Jeżeli ktoś z domowników przebywa na kwarantannie lub w izolacji jest bezwzględny zakaz przyprowadzenia dziecka do przedszkola.
10. Do placówki dzieci należy przyprowadzić w godzinach 07:00 do 8:30 . Po godzinie 08:30 strefa szatni zostanie zamknięta i poddana dezynfekcji.
11. Rodzic dla dziecka powyżej 4 roku życia zapewnia maseczkę na czas drogi do przedszkola.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **PROCEDURA PRZYJĘCIA DZIECI DO STREFY DYDAKTYCZNEJ**

1. Dziecko jest odbierane od pracownika ze strefy szatni przez nauczyciela ze strefy dydaktycznej.
2. Pracownik przekazując dziecko informuje o wyniku pomiaru temperatury dziecka. Nauczyciel odnotowuje te informacje w karcie grupy.
3. Dziecko przechodzi z nauczycielem do łazienki, gdzie myje ręce.
4. Następnie udaje się z nauczycielem do przydzielonej sali dydaktycznej, gdzie odbywają się zajęcia opiekuńcze.

## **ROZDZIAŁ V**

### **ORGANIZACJA POSIŁKÓW**

1. Dzieci na stołówkę udają się wg. ustalonej kolejności i w wyznaczonym czasie.
2. Dzieci spożywają posiłki w małych grupach, po czym następuje czyszczenie blatów, stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie. Wielorazowe naczynia i sztućce myte są w zmywarce z funkcją wyparzania z dodatkiem detergentu .
3. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
4. Wydawanie posiłków i odbiór brudnych naczyń odbywa się ściśle według zasad HACCAP.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **WYJŚCIE NA PLAC ZABAW**

1. Dzieci, pod nadzorem nauczycieli korzystają z istniejącego na terenie placówki placu zabaw, który regularnie jest dezynfekowany.

2. Z placu zabaw grupy dzieci korzystają w różnych godzinach ,tak aby uniemożliwić stykanie się ze sobą poszczególnych grup.
3. Dezynfekcja urządzeń znajdujących się na placu zabaw będzie przeprowadzana po zajęciach każdej grupy.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **PROCEDURA ODBIERANIA DZIECI Z PLACÓWKI PODCZAS PANDEMII**

1. Chcąc odebrać dziecko rodzic musi zgłosić swoje przybycie przez zewnętrzny domofon do sali dydaktycznej swojego dziecka i czekać na odbiór dziecka przed wejściem do budynku.
2. Rodzice /opiekunowie zachowują dystans 2 metrów między personelem oraz innymi dziećmi i innymi rodzicami .
3. Nauczyciele pilnują, by przed opuszczeniem przedszkola dziecko załatwiło potrzeby fizjologiczne i zabrało swoje rzeczy.
4. Po przejściu dziecka przez Rodzica dziecko nie powraca już do sali. Jeżeli czegoś zapomniało zabrać, czyni to następnego dnia.
5. Rodzic zapewnia dziecku powyżej 4 roku życia maseczkę zakrywającą nos i usta w drodze z przedszkola do domu.
6. Należy unikać odbioru dzieci przez osoby powyżej 60 roku życia.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **ZADANIA NAUCZYCIELI ORAZ INNYCH PRACOWNIKÓW PRZEDSZKOLA MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAKAŻENIEM COVID-19**

1. Przed wejściem do przedszkola bezwzględnie każdy pracownik zobligowany jest do skorzystania z umieszczonego przy wejściu płynu do dezyn-

fekcji rąk oraz zmierzenia temperatury własnego ciała zdalnym termometrem. Wynik pomiaru będzie odnotowany w formularzu pomiaru temperatur.

2. Grupa przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
3. Do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie.
4. W grupie przebywać może do 6 dzieci .Zgodnie z obecnymi wytycznymi GIS , minimalna przestrzeń do wypoczynku , zabawy i zajęć dla dzieci nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na każde dziecko i opiekuna.
5. Do placówki przychodzą nauczyciele i inni pracownicy, którzy są zdrowi, bez objawów infekcji.
6. Każdy pracownik zaopatrzonej jest w środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne, fartuchy i przyłbice.
7. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wiszą plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcja do dezynfekcji rąk.
8. W łatwo dostępnym miejscu są umieszczone numery telefonów do: kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
9. W przedszkolu prowadzona jest regularna dezynfekcja powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
10. Dzieci zostaną zapoznane z zasadami bezpieczeństwa obecnie obowiązującymi w placówce i dowiedzą się dlaczego zostały wprowadzone: częste mycie rąk, kichanie w rękaw, nie podawanie ręki innym osobom.
11. Dzieci często i regularnie myją ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.

12. Nauczyciele zapoznają dzieci z zasadami prawidłowego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypominają i dają przykład.
13. Dzieci nie zabierają do przedszkola niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
14. Z sal usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki.
15. Sale są wietrzone , co najmniej raz na godzinę.
16. Wykorzystywane podczas zajęć sportowych przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, są dezynfekowane po ich użyciu.
17. Przedszkole nie organizuje wyjść poza teren placówki, np. spaceru do parku.
18. Opiekunowie zachowują dystans społeczny między sobą , w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący min. 1,5 m.
19. Należy ograniczyć przebywanie osób trzecich do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności ( min. maseczki i rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk ) i to wyłącznie w strefie szatni i sekretariacie. Godziny otwarcia sekretariatu i strefy szatni dla osób trzecich będą wywieszane na zewnętrznych drzwiach przedszkola.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA DZIECKA LUB PERSONELU COVID-19**

1. W placówce znajduje się gabinet profilaktyki zdrowotnej , w którym można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.

2. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania.
3. Jeśli u pracownika wystąpią niepokojące objawy podczas pobytu w domu , nie powinien przychodzić do pracy lecz pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym i poinformować ,że może być zakażony koronawirusem.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci , powiadomić powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych poleceń.
5. Obszar ,w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe.
6. Należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w częściach placówki ,w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie .